

**Tel.: 01/62 21 433; fax: 01/62 52 515**

**OIB: 28129388615**

**IBAN: HR4923900011100025937**

**e-mail:** [**czoo.vg@gmail.com**](mailto:czoo.vg@gmail.com)

**web:** [**www.centar-odgojiobrazovanje-velikagorica.skole.hr**](http://www.centar-odgojiobrazovanje-velikagorica.skole.hr)

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM STRUČNOG RADA ŠKOLE**

**ZA ŠKOLSKU GODINU 2022/2023.**

Temeljem članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi na sjednici Učiteljskog vijeća od 26.rujna 2022. godine Centa za odgoj i obrazovanje Velika Gorica donesen je

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022/2023.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Osnovni podaci:**  **Naziv: Centar za odgoj i obrazovanje Velika Gorica**  **Adresa: Zagrebačka 90**  **Broj i naziv pošte: 10 410 Velika Gorica**  **Broj telefona: 01/6221 433**  **Broj Faxa: 01/ 6252 515** | **E mail: [czoo.vg@gmail.com](mailto:czoo.vg@gmail.com)**  **Email:** [**cookolodvorska@gmail.com**](mailto:cookolodvorska@gmail.com) – Kolodvorska 68  **Web :** [**www.centar-odgojiobrazovanje-velikagorica.skole.hr**](http://www.czoo-velikagorica.hr)  **Matični broj škole: 01 087 011**  **OIB Centra: 28129388615** |

1. **UVJETI RADA**

- **Podaci o školskom području**

Centar za odgoj i obrazovanje Velika Gorica je ustanova socijalne skrbi koja pruža usluge odgoja i obrazovanja, rehabilitacije, smještaja, njege i skrbi, zdravstvene zaštite u posebnim uvjetima. U Centru su na školovanju djeca i mladi s intelektualnim teškoćama osnovnoškolske dobi.

**Od siječnja 2021. godine zbog posljedica razornog potresa nastava za učenike od 1.-8. Razreda i 3 odgojno obrazovne skupine je organizirana i provodi se na lokaciji Kolodvorska 68.**

**PROSTORNI UVJETI**

Na lokaciji Zagrebačka 90 za potrebe nastave raspolažemo sa 5 učionica i 2 kabineta:

* učionice 1a, 1b i 4a odgojno obrazovne skupine djece i mladih sa umjerenim intelektualnim teškoćama i teškoćama iz autističnog spektra su smještene u prizemnom vanjskom dvorišnom prostoru
* učionice 2. i 3a odgojno obrazovne skupine djece sa umjerenim intelektualnim teškoćama su smještene na prvom katu u vanjskom dvorišnom prostoru

**Nastava** na lokaciji Kolodvorska 68 se odvija u dvije zgrade katnice u 12 učionica i 6 kabineta

* zgrada desno ”RPA”:

prizemlje: 4 učionice, kuhinja i blagovaonica

kat: 3 učionice i 5 kabineta

* zgrada lijevo ”OOS”:

prizemlje: 4 učionice, ambulanta 1 spavaonica

kat: 2 učionice, kabinet i 3 spavaonice

**ZAPOSLENI RADNICI U ŠKOLI U ŠKOLSKOJ GODINI 2022/2023.**

**Podaci o radnicima u neposrednom radu s učenicima:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** | **Zaduženje** |
| Doroteja Vlah, prof.educ.reh. | učiteljica, razrednica 1. razreda, voditeljica INA-e Ples I pokret |
| Maja Hamilton, prof.def. | učiteljica, razrednica 2. razreda, voditeljica INA-e Multimedijska edukoteka |
| Jasna Vrabec, dip. def. – učiteljica razredne nastave | učiteljica razredne nastave, razrednica 3. razredu voditeljica INA-e “Volim hodanje” |
| Lidija Diminčić, prof.def. | učiteljica, razrednica 4. razredu, voditeljica INA-e malog folklora |
| Ana Mijić, mag.educ.reh. | Učiteljica Prirode i društva, Prirode, Društva od 5.-8. razreda, voditeljica INA-e, razrednica 5. razredu, urednica facebook stranice Centra |
| Kristina Majdak, prof.def. – učitelj savjetnik | učiteljica tehničke kulture od 5.-8. razreda, domaćinstva, voditeljica učeničke zadruge, kreativne sekcije učeničke zadruge i razrednica 6. razreda, |
| Josipa Gorup Rožić, prof.def. | učiteljica glazbene kulture, likovne kulture od 5.-8. razreda, HJ u 7. Razredu, voditeljica INA-e, razrednica 7. razreda |
| Andrea Stojanović, prof.def. | razrednica 7.-8. razreda, učiteljica hrvatskog jezika, matematike, prirode i društva, tehničke kulture i domaćinstva; domaćinstva, voditeljica INA-e plesna skupina |
| Ana Muhvić, mag.relig.pedag. i katehetike | vjeroučiteljica, voditeljica Eko grupe, razrednica 8. razreda |
| Suzana Babić, dipl.soc.ped. – učitelj savjetnik | učiteljica hrvatskog jezika, voditeljica INA-e mali knjižničari I projekta “Četvrtak za čitanje”, rad u integraciji |
| Marija Kirinić, dipl.def. nastavnik razredne nastave, učitelj mentor | defektolog - učiteljica matematike i domaćinstva, rad u integraciji voditeljica INA Čitamo I stvaramo |
| Ivan Dubravica, mag.cin. | učitelj tjelesne i zdravstvene kulture, voditelj školskog športskog kluba, voditelj športske grupe I poduke u plivanju |
| Ines Ilečić, prof.educ.reh. | učiteljica razrednica u Ia odgojno obrazovnoj skupini |
| Ena Ključe, mag.educ.reh. | učiteljica razrednica u Ib odgojno obrazovnoj skupini |
| Zdenka Lisec, prof.def. | učiteljica razrednica u II odgojno obrazovnoj skupini |
| Melanija Berat Matusina, dipl.def.soc.ped. | učiteljica razrednica u 3a odgojno obrazovnoj skupini |
| Ines Ptujec, prof.def. | učiteljica razrednica u 3b odgojno obrazovnoj skupini |
| Marijana Samec, prof.def. | učiteljica razrednica u 4a odgojno obrazovnoj skupini |
| Stjepan Kolarec, prof.def. | učitelj razrednik u 4b odgojno obrazovnoj skupini |
| Ivana Petrović, dipl.def. nastavnik razredne nastave | učiteljica razrednica u 4c odgojno obrazovnoj skupini |
|  |  |

**Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** | **Radno mjesto** |
| Nikolina Vučković Barišić, prof.def. | ravnateljica |
| Ivanka Mijić, dipl.soc.ped. – stručni suradnik savjetnik | pedagoginja |
| Hana Tomčić, mag.log. | logopedinja |
| Marija Pintarić, dipl.psih. | psihologinja |

**Podaci o ostalim radnicima**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** | **Radno mjesto** |
| Marinela Huđin | medicinska sestra |
| Andrea Oršić, mag.iur. | tajnica škole / Centra |
| Ljerka Blaškić | njegovateljica - spremačica |

Upis učenika u Centar uvjetovan je teškoćama zbog kojih učenici ne mogu funkcionirati u redovitom školskom sustavu. Uz primarne intelektualne teškoće (lake i umjerene) kod svih učenika je prisutno više drugih teškoća.

Komisija za prijem i otpust korisnika ( socijalna usluga ) zaprima i razmatra zahtjeve boravak/smještaj koje ide u skladu sa školovanjem tijekom cijele školske godine. Glede toga se kontinuirano mijenja broj učenika u razrednim odjeljenjima, odgojno-obrazovnim skupinama i rehabilitacijskim skupinama.

Razredni odjeli se sastavljaju slijedom, prema priloženim podacima o završetku prijašnjeg razreda. Kod novoprimljenih učenika radi se procjena odgojno-obrazovnih postignuća i prati period prilagodbe.

**Učenici pohađaju nastavu u:**

* 4 razredna odjeljenja razredne nastave
* 5 razrednih odjeljenja viših razreda, od toga jedno kombinirano
* 8 odgojno-obrazovnih skupina koje pohađaju učenici s umjerenim intelektualnim teškoćama kronološke dobi od 7-21 godine.

Rehabilitacijski programi trebaju poboljšati uspješnost učenika u savladavanju nastavnih programa, programa OER-a, te socijalizaciju. U rehabilitacijske programe učenici se uključuju prema potrebi, glede vrste i stupnja poteškoća. Nakon procjene i uvidom u priloženu dokumentaciju učenici se uključuju u logopedske vježbe, rad psihologa, senzornog pedagoga i fizioterapeuta kroz individualne i grupne oblike rada.

### **PODACI O UČENICIMA – OBLIKU SMJEŠTAJA/BORAVKA, SPOLU, PODRUČJU IZ KOJIH DOLAZE I RAZREDNICIMA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **PRIVREMENI SMJEŠTAJ**  **U TJEDNU:** | | **BORAVAK** | | **SAMO**  **ŠKOLA** | **SPOL** | **DOLAZE IZ PODRUČJA** | | | | | |  |
| **Razred** | **Br. uč.** | **5 dana** | **7 dana** | **Poludnevni** |  | | **M** | **Ž** | **VG** | **ZG -Ž** | **ZG** | **RH** | **Razrednik** | |
| I | 4 | - | - | - | 4 | | 2 | 2 | 2 | - | 1 | 1 | Doroteja Vlah, mag.educ.reh. | |
| II | 6 | 1 | - | 2 | 3 | | 6 | - | 5 | 1 | - | - | Maja Hamilton, prof.def. | |
| III | 6 | - | - | 1 | 5 | | 5 | 1 | 3 | - | 2 | 1 | Jasna Vrabec dipl.def. . nastavnik razredne nastave | |
| IV | 5 | 1 | - | - | 4 | | 3 | 2 | 2 | 3 | - | - | Lidija Diminčić, prof.def. | |
| V | 4 | - | - | - | 4 | | 3 | 1 | 3 | 1 | - | - | Ana Mijić, mag.educ.reh. | |
| VI | 5 | 1 | - | - | 4 | | 4 | 1 | 3 | 2 | - | - | Kristina Majdak, prof.def. učitelj savjetnik | |
| VII | 5 | - | 1 | - | 4 | | 4 | 1 | 2 | 2 | 1 | - | Josipa Gorup - Rožić,prof.def. | |
| VII-VIII | 4 | - | 1 | - | 3 | | 3 | 1 | 2 | 1 | - | 1 | Andreja Stojanović, prof.def. | |
| VIII | 5 | - | - | - | 5 | | 5 | - | 3 | 2 | - | - | Ana Muhvić, mag.relig.pedag. i katehetike, učitelj mentor | |
| **Ukupno I-VIII** | **44** | **3** | **2** | **3** | **36** | | **35** | **9** | **25** | **12** | **4** | **3** |  | |
| Ia OOS | 3 | - | - | - | 3 | | 3 | - | 3 | - | - | - | Ines Ilečić, prof.educ.reh. | |
| Ib OOS | 2 | - | - | - | 2 | | 2 | - | 2 | - | - | - | Ena Ključe, mag.educ.reh. | |
| II OOS | 4 | - | - | 3 | 1 | | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | - | Zdenka Lisec, prof.def. | |
| IIIa OOS | 5 | 1 | 1 | - | 3 | | 3 | 2 | 3 | 1 | - | 1 | Melanija Berat Matusina, dipl.defektolog -soc.pedagog | |
| IIIb OOS | 4 | - | - | 2 | 2 | | 1 | 3 | 3 | - | 1 | - | Ines Ptujec, prof.def. | |
| IVa OOS | 3 | - | - | - | 3 | | 1 | 2 | 3 | - | - | - | Marijana Samec, prof.def. | |
| IVb OOS | 5 | - | 1 | - | 4 | | 5 | - | 2 | - | 2 | 1 | Stjepan Kolarec, prof.def. | |
| IVc OOS | 5 | 1 | 1 | - | 3 | | 3 | 2 | 1 | - | 1 | 3 | Ivana Petrović, dipl.def. nastavnik razredne nastave | |
| **Ukupno I-IV oos** | **32** | **2** | **3** | **5** | **22** | | **21** | **11** | **19** | **2** | **6** | **5** |  | |
| **SVEUKUPNO** | **76** | **5** | **5** | **8** | **58** | | **56** | **20** | **44** | **14** | **10** | **8** |  | |

**Učenici – dijagnoze: Učenici po kronološkoj dobi:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Intelektualni status** |  | **Dob djece:** | **broj učenika** | **dječaci** | **djevojčice** |
| Granično intelektualno funkcioniranje | **3** | od 7 do 14 godina (2015.-2008.) | 52 | 38 | 14 |
| Lake intelektualne teškoće (LIT) | **36** | od 15 do 16 godina (2007.-2006.) | 11 | 9 | 2 |
| LIT/UIt | **4** | od 17 do 21 godina (2005.-2002.) | 13 | 9 | 4 |
| Umjerene intelektualne teškoće (UIT) | **32** |  |  |  |  |
| Teže intelektualne teškoće | **1** |  |  |  |  |
|  | **76** |  | **76** | **56** | **20** |

**ORGANIZACIJA RADA - s**tručni odgojno-obrazovni rad - nastava je uvijek u jutarnjem turnusu.

**DNEVNA ORGANIZACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sadržaj:** | **Vrijeme ostvarivanja:** |
| Buđenje, osobna higijena, uređenje prostorija  Doručak  Učitelji – prijem učenika od 7,45  NASTAVA – jutarnji turnus  Nastavni sat traje 45 minuta  Između satova je mali odmor od 5 minuta  Iza drugog sata je veliki odmor-užina od 25 minuta - Za vrijeme velikog odmora razrednici su sa svojim učenicima uz potporu učitelja bez razredništva (svi učitelji u aktivnom radu)  Objed – ručak – 2 termina  OER – neposredni stručni rad   * Večera * osobna higijena, spremanje na počinak, gledanje TV programa, čitanje priča * dežurstva odgajatelja po rasporedu * Noćni počinak djece, noćni rad (med. sestra i noćni odgojitelj) | 7,00-7,30  7,30-8,00  8,00-12,25  9,35-10,00  12,30 nakon 5. sata....13,15 nakon 6. sata  12,30 – 19,00  18,00-18,30  18,30-20,00  19,00- 7,00 |

**TJEDNA ORGANIZACIJA - s**tručni rad se odvija kroz 5-dnevni radni tjedan od ponedjeljka do petka

**Subotom i nedjeljom** predviđen je ostanak od tri do pet učenika/korisnika u Centru, sudskom odlukom jedan učenik svaki drugi i četvrti vikend u mjesecu ide u vlastitu obitelj; jedan učenik u dogovoru sa sestrom/skrbnicom vikend provodi kod i sa njom; jedan učenik dogovorno, uz suglasnost skrbnice vikend provodi kod bivše SOS mame, a dio praznika će provoditi kod bake u Rovinju. Dinamikau vikend odlazaka i odlazaka u rasporedu svaki tjedan dostavlja socijalna radnica.

Na lokaciji Kolodvorska 68 vikendom se odvija stručan rad u koji su aktivno uključeni stručni radnici Centra iz Odjela OER-a, programa za odrasle - RPA , zdravstvene službe s obje lokacije. Njjihov rad je organizacijski složen rasporedom koji pokriva nedjelju, subotom je predviđen ulazak u dežurstvo/prekovremeni rad učiteljia, provoditelja psihosocijalne rehabilitacije, socijalnih radnica, logopedinja i psihologinje.

**GODIŠNJA ORGANIZACIJA**

Nastavna godina se organizira u dva polugodišta, nastava traje od 5. rujna 2022. do 21. lipnja 2023. godine.

* I polugodište traje od 5. rujna do 23. prosinca 2022.
* II polugodište traje od 9. siječnja 2023. do 21. lipnja 2023. godine

Tijekom školske godine učenici imaju sljedeće odmore:

* **Jesenski odmor:** 31. listopada -1. studenoga 2022.
* **Prvi dio zimskoga odmora:** 27. prosinca 2022. do 5. siječnja 2023.
* **Drugi dio zimskoga odmora:** 20. do 24. veljače 2023.
* **Proljetni odmor:** 6. do 14. travnja 2023.
* **Ljetni odmor:** 23. lipnja 2023. – početak ljetnog odmora učenika

**GODIŠNJI KALENDAR RADA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obraz.  razd. | Mjesec |  | | Broj dana |  | Odmor  br.dana | Blagdani/Proslave |
|  |  | radni | | nast. | sub.ned.bl |  |  |
| **I** | IX | 22 | | 20 | 8 | 2 | - |
|  | X | 21 | | 20 | 10 | 1 | 4 (Dječji tjedan, Dan kruha, Anđeli čuvari, Gastro Turopolja) |
|  | XI | 20 | | 20 | 10 | - | 2 (Svi sveti, Dan sjećanja na žrtve DR, Vukovara I Škabrnje) |
|  | XII | 21 | | 17 | 9 | 4 | 3 (Gradu s ljubavlju, SV. Nikola, Božić) |
|  | I | 21 | | 17 | 10 | 4 | 1- |
| **II** | II | 20 | | 15 | 8 | 5 | 1 (Valentinovo) |
|  | III | 23 | | 23 | 8 | - | 1 (Fašnik) |
|  | IV | 19 | | 13 | 11 | 6 | 2 (Uskrs, Dan planeta zemlje) |
|  | V | 21 | | 21-1 | 10 | - | 1 (Dan Centra) |
|  | VI | 20 | | 14-1 | 10 | 6 | 1 |
|  | VII | 21 | | - | 10 | 21 | - |
|  | VIII | 22 | | - | 9 | 22 | - |
| **UKUPNO** |  | | **251** | **180-2** | **113** | **71** |  |

**GODIŠNJI PLAN RADA ŠKOLE 2022-2023.**

**GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELJENJIMA - 35 TJEDANA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREDMET** | I | II | III | IV | V | VI | VII | VII-VIII | VIII |
| Hrvatski jezik | 210 | 210 | 210 | 175 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 |
| Likovna kultura | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| Glazbena kultura | 35 | 35 | 35 | 35 | 70 | 70 | 35 | 35 | 35 |
| Matematika | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 105 | 105 | 105 |
| Priroda i društvo | 105 | 105 | 105 | 105 | 175 | 175 |  |  |  |
| Priroda |  |  |  |  |  |  | 105 | 105 | 105 |
| Društvo |  |  |  |  |  |  | 105 | 105 | 105 |
| Tehnička kultura |  |  |  | **70** | 140 | 14 | 175 | 175 | 175 |
| Tjel. i zdravs. kultura | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| Domaćinstvo |  |  |  |  | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| Prof. orjentacija i vlastita budućnost |  |  |  |  |  |  |  |  | 35 |
| Katolički vjeronauk | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| **UKUPNO** | **700** | **700** | **700** | **735** | **910** | **910** | **945** | **945** | **945** |

**GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PODRUČJA PO ODGOJNO OBRAZOVNIM SKUPINAMA - 35 TJEDANA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Područja rada** | **I.a-b OOS**  **7 – 11 god.** |  | **II. OOS**  **11 – 14 god** |  | **IIIa-b OOS**  **14 – 17 god** | **IV a-b-c OOS**  **17 – 21 god.** |
| Tjel i zdrav. kult. | 210 |  | 140 |  | 140 | 105 |
| Radni odgoj | 140 |  | 210 |  | 210 |  |
| Upoznavanje škole i uže okoline | 140 |  | 140 |  | 140 | 105 |
| Briga o sebi | 105 |  | 105 |  | 105 | 70 |
| Komunikacija | 140 |  | 140 |  | 140 | 105 |
| Razvoj kreativnosti, likov. i glazb. kultura | 70 |  | 105 |  | 105 | - |
| Socijalizacija | 35 |  | 35 |  | 35 | 35 |
| Org. provođenje sl. vrem.(lik.glazb.i radno izražav.) | - |  | - |  | - | 105 |
| Izobrazba u obavljanju poslova |  |  |  |  |  | 420 |
| Katolički vj eronauk | 35 |  | 35 |  | 35 | 35 |
| **UKUPNO** | **875** |  | **910** |  | **910** | **980** |

**ŠKOLSKA GODINA 2022/2023. ZADUŽENJA UČITELJA – razredna nastava**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOROTEJA VLAH, mag.educ.reh. – 1. raz.**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **predmet** | **HJ** | **LK** | **GK** | **M** | **PID** | **TZK** | **TK** | **ukupno** | | **NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD** |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **6** | **2** | **1** | **4** | **3** | **2** | **-** | **18** | | **INA – Ples I pokret**  **Edu. reh. program** |  |  |  |  |  |  |  | **2**  **1** | | **razredništvo** |  |  |  |  |  |  |  | **2** | |  |  |  |  |  |  |  |  | **23** | | **ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima** |  |  |  |  |  |  |  | **17** | | **UKUPNO** |  |  |  |  |  |  |  | **40** | | **MAJA HAMILTON, prof.def. – 2. RAZ.**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **predmet** | **HJ** | **LK** | **GK** | **M** | **PID** | **TZK** | **TK** | **ukupno** | | **NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD** |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **6** | **2** | **1** | **4** | **3** | **2** | **-** | **18** | | **INA – Multimedijska edukoteka**  **Edu. reh. program** |  |  |  |  |  |  |  | **2**  **1** | | **razredništvo** |  |  |  |  |  |  |  | **2** | |  |  |  |  |  |  |  |  | **23** | | **ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima** |  |  |  |  |  |  |  | **17** | | **UKUPNO** |  |  |  |  |  |  |  | **40** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **JASNA VRABEC, dipl.def. učitelj – 3 raz**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **predmet** | **HJ** | **LK** | **GK** | **M** | **PID** | **TZK** | **TK** | **ukupno** | | **NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD** |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **6** | **2** | **1** | **4** | **3** | **2** | **-** | **18** | | **INA – „Volim hodanje“**  **Edu. reh. program** |  |  |  |  |  |  |  | **2**  **1** | | **razredništvo** |  |  |  |  |  |  |  | **2** | |  |  |  |  |  |  |  |  | **23** | | **ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima** |  |  |  |  |  |  |  | **17** | | **UKUPNO** |  |  |  |  |  |  |  | **40** | | **LIDIJA DIMINČIĆ prof.def. 4. RAZ.**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **predmet** | **HJ** | **LK** | **GK** | **M** | **PID** | **TZK** | **TK** | **ukupno** | | **NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD** |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **5** | **2** | **1** | **4** | **3** | **2** | **2** | **19** | | **INA - folklor** |  |  |  |  |  |  |  | **2** | | **razredništvo** |  |  |  |  |  |  |  | **2** | |  |  |  |  |  |  |  |  | **23** | | **ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima** |  |  |  |  |  |  |  | **17** | | **UKUPNO** |  |  |  |  |  |  |  | **40** | |

**ŠKOLSKA GODINA 2022/2023. ZADUŽENJA UČITELJA –predmetna nastava**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ**  **RAZRED** | **ANDREA STOJANOVIĆ** | | | | | | **ANA MUHVIĆ**  **KVJ** | **MARIJA KIRINIĆ** | | **JOSIPA GORUP - ROŽIĆ** | | | | | **KRISTINA MAJDAK**  **- TK** | | **SUZANA BABIĆ**  **HJ** | **ANA MIJIĆ**  **PID-P-D** | **DUBRAVICA**  **TZK** |
|  | **HJ** | **M** | **P-D** | **TK** | **GK** | **DOM** |  | **M** | **DOM** | **HJ** | **LK** | **GK** |  |  | **TK** | **DOM** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  | **2** | **4** | **1** | **-** | **10** | **6** |  |  | **4** |  | **4** | **4** | **2** |
| **6** |  |  |  |  |  |  | **2** | **4** | **-** |  |  |  |  |  | **4** | **1** | **4** | **5** | **2** |
| **7** | **4** | **3** | **6** | **5** | **1** | **1** | **2** | **3** | **1** |  |  |  |  |  |  |  | **4** | **6** | **2** |
| **7-8.** |  |  |  |  |  |  | **2** |  | **-** |  |  |  |  |  | **5** |  | **-** | **-** | **2** |
| **8** |  |  |  |  |  | **-** | **2** | **3** | **1** |  |  |  |  |  | **5** |  | **4** | **6** | **2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1-4.raz; I-IV oos** |  | | | | | | **8+8** |  | |  | | |  | |  | |  |  | **16** |
| **INTEGRACIJA** | **-** | | | | | |  | **5** | |  | | | | |  | | **5** |  |  |
| **UKUPNO** | **20** | | | | | | **26** | **22** | | **16** | | | | | **19** | | **21** | **21** | **26** |
| **razredništvo** | **2** | | | | | | **2** | **-** | | **2** | | | | | **2** | |  | **2** |  |
| **INA** | **1** | | | | | | **1** | **1** | | **1** | | | | | **2** | | **2** | **1** | **2** |
| **UKUPNO - neposredni odgojno obrazovni rad** | **23** | | | | | | **29** | **23** | | **19** | | | | | **23** | | **23** | **24** | **26** |
| **KVJ 5 sati preko norme** |
| **TZK 4 sata**  **preko norme** |
| **ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima** | **17** | | | | | | **16** | **17** | | **Voditeljstvo -5h** | | | | | **17** | |  | **16** | **16** |
| **UKUPNO** | **40** | | | | | | **40** | **40** | | **40** | | | | | **40** | | **40** | **40** | **40** |

**ŠKOLSKA GODINA 2022/2023. ZADUŽENJA UČITELJA – program UIT**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Učiteljica/oos**  **predmet** | **INES ILEČIĆ**  **Ia oos: 7-11 god** | **ENA KLJUČE**  **Ib oos: 7-11 god** | **ZDENKA LISEC**  **II oos: 11-14 god** | **MELANIJA BERAT MATUSINA**  **IIIa oos: 14-17 god** | **INES PTUJEC**  **IIIb oos: 14-17 god** |
|  |  |  |  |  |  |
| **TZK** | **4+2** | **4+2** | **4+2** | **2+2** | **2+2** |
| **RO** | **4** | **4** | **6** | **6** | **6** |
| **UŠRO** | **4** | **4** | **4** | **4** | **4** |
| **BOS** | **3** | **3** | **3** | **3** | **3** |
| **KOM** | **4** | **4** | **4** | **4** | **4** |
| **RK - likovne i glazbene** | **2** | **2** | **2** | **3** | **3** |
| **SOC.** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| **OPSV – likovno, glazbeno i radno izražavanje** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **IOP** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **22** | **22** | **23** | **23** | **23** |
| **INA** |  |  |  |  |  |
| **RAZREDNIŠTVO** | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** |
| **UKUPNO - NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD** | **24** | **24** | **24**  **1 sat preko norme** | **24** | **24** |
| **1 sat preko norme** | **1 sat preko norme** |
| **ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima** | **16** | **16** | **16** | **16** | **16** |
|  |  |  |  |  |  |
| **SVEUKUPNO** | **40** | **40** | **40** | **40** | **40** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Učitelj/oos**  **predmet** | **MARIJANA SAMEC**  **III oos: 17-21 god** | **STJEPAN KOLAREC**  **IVa oos: 17-21 god** | **IVANA PETROVIĆ**  **IVb oos: 17-21 god** |
| **TZK** | **1+2** | **1+2** | **1+2** |
| **RO** | **-** | **-** | **-** |
| **UŠRO** | **3** | **3** | **3** |
| **BOS** | **2** | **2** | **2** |
| **KOM** | **3** | **3** | **3** |
| **RK - likovne i glazbene** | **-** | **-** | **-** |
| **SOC.** | **1** | **1** | **1** |
| **OPSV – likovno, glazbeno i radno izražavanje** | **3** | **3** | **3** |
| **IOP** | **12** | **12** | **12** |
|  | **25** | **25** | **25** |
| **INA** |  |  |  |
| **RAZREDNIŠTVO** | **2** | **2** | **2** |
| **UKUPNO - NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD UČENIKA** | **27** | **27** | **27** |
| **ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima** | **16** | **16** | **16** |
|  | **3 sata prekonormno** | **3 sata prekonormno** | **3 sata prekonormno** |
| **SVEUKUPNO** | **40** | **40** | **40** |

**OSTALI POSLOVI UČITELJA U TJEDNIMA NASTAVE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima |  | | |
| * 1. Ostali poslovi u tjednima nastave |  |  |  |
| 1. Redoviti tjedni poslovi |  |  |  |
| * **Pripreme za neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima** * **Izradba pisanih dnevnih priprema, tjednih ili mjesečnih izvedbenih programa** * **Analiza pisanih radova učenika** * **Briga o izvršavanju učeničkih obaveza** * **Suradnja s roditeljima** * **Suradnja sa stručnim suradnicima** * **Dežurstva** * **drugi poslovi po nalogu ravnatelja vezano uz realizaciju godišnjega plana i programa te školskog kurikula** |  |  |  |
| 1. godišnji poslovi |  |  |  |
| * **provođenje predmetnih i razrednih ispita** * **izrada programa i provedba izleta, izvanučioničke nastave, ekskurzija i drugih aktivnosti izvan škole** * **poslovi vezani uz početak i završetak školske godine** * **stručno osposobljavanje i usavršavanje** * **sudjelovanje na sjednicama, u radu stručnih tijela, povjerenstava i stručnih aktiva u i/ili izvan škole kao što je vođenje županijskog stručnog vijeća ili povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta pri UDU u županiji ili Ministarstvu** * **organizacija školskih natjecanja** * **pripremanje učenika i sudjelovanje s učenicima na natjecanjima ili smotrama izvan škole** * **briga o nastavnim sredstvima i pomagalima, uređenju učionice i radnih prostora kao poticajnog okruženja za učenje i poučavanje** * **sudjelovanje u provedbi programa profesionalnoga informiranja i usmjeravanja učenika** * **organizacija i sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole utvrđene u školskom kurikulu** * **uređivanje mrežnih stranica škole i pripremanje web-sadržaja** * **administrativni poslovi informatičke podrške vezano uz elektroničke baze podataka** * **koordiniranje provedbe međupredmetnih i/ili interdisciplinarnih sadržaja i/ili modula** * **sudjelovanje i pomoć u provođenju školskih, međunarodnih i drugih projekata** * **sudjelovanje i pomoć u izradi školskog lista** * **drugi poslovi po nalogu ravnatelja vezano uz realizaciju godišnjega plana i programa te školskog kurikula** |  |  |  |
|  |  |  |  |

OSTALI POSLOVI UČITELJA U TJEDNIMA KAD NEMA NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. OSTALI POSLOVI TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE | **Svi učitelji** |
| * **izrada godišnjeg plana i programa za redovitu i izbornu nastavu** * **sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa škole i školskog kurikuluma** * **izrada individualnog plana stručnog usavršavanja** * **provođenje predmetnih i razrednih ispita** * **sudjelovanje na sjednicama, radu stručnih tijela, povjerenstava i stručnih aktiva** * **stručno osposobljavanje i/ili usavršavanje** * **drugi poslovi po nalogu ravnatelja vezano uz realizaciju godišnjega plana i programa te školskog kurikula** |  |
| **UKUPNO** | 40 |

****

**RAD PO INDIVIDUALNIM PROGRAMIMA**

Raznolikost teškoća, spesifične odgojno obrazovne potrebe učenika traže potrebu individualnog planiranja za svakog učenika i izradu osobnog/individualnog kurikula na svim obrazovnim područjima. Osobni kurikul izrađuje se na početku školske godine za svakog učenika do kraja rujna, za nove učenike procjena i izrada je do kraja listopada.

**PLAN IZVANUČIONIČNE NASTAVE – detaljno razrađen u Kurikulu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sadržaj** | **Mjesec** |
| Realizacija izleta odgođenog od lipnja/2022. | IX |
| Pozdrav jeseni: jesen u šumi, polju, vrtu, vinogradu, voćnjaku u selu i gradu | X-XI |
| Jesen u botaničkom vrtu | X |
| Djeca u prometu: poštujte naše znakove, promet u mjestu, kretanje cestom i ulicom, prometni propisi, ponašanje u sredstvima javnog prometa | IX-XI |
| Dani darivanja-blagdani: ukrašavanje prostora, izrada čestitki i prigodnih darova, zbližavanje djece | XII |
| Posjet radnim organizacijama-poduzećima: upoznavanje s radnim procesom, alatima i strojevima | X-IV |
| Zimske radosti: igre na snijegu, sanjkanje, grudanje, čišćenje snijega | I-II |
| Pozdrav proljeću: proljeće u voćnjaku, vrtu, vinogradu, parku, polju i šumi | III-IV |
| Narodni običaji: Fašnik, Uskrs u mom kraju | II-IV |
| Proljeće u botaničkom vrtu, Zagreb | IV-V |
| Cjelodnevni izlet | VI |

**PLAN IZVAN NASTAVNIH AKTIVNOSTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv aktivnosti** | **Učitelj-voditelj aktivnosti** | **Broj uključenih učenika** |
| Ples i pokret | Doroteja Vlah | 5 |
| Multimedijalna edukoteka | Maja Hamilton | 6 |
| Volim hodanje | Jasna Vrabec | 6 |
| Folklor | Lidija Diminčić | 6 |
| Dramska grupa | Ana Mijić | 5 |
| Učenička zadruga – Kreativna sekcija | Kristina Majdak | 8 |
| Kreativna eko stvaraonica | Josipa Gorup - Rožić | 5 |
| Knjižnica | Suzana Babić | 6 |
| Čitamo i stvaramo | Marija Kirinić | 6 |
| Plesna skupina | Aandrea Stojanović | 5 |
| Sportska grupa | Ivan Dubravica | 9 |
|  |  |  |

**PLAN PROJEKTNIH DANA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sadržaj** | **Broj polaznika/sudionika** | **Vrijeme** | **Izvršitelji** |
| DAN SPORTA, SIGURNO U PROMETU | Svi učenici | Rujan/2022. | Učitelji |
| DJEČJI TJEDAN, SVJETSKI DAN KRAVATE, SVJETSKI DAN ŠTEDNJE | Svi učenici | Listopad/2022. | Učitelji |
| DANI KRUHA I ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE | Svi učenici | Listopad/2022. | Učitelji |
| DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE VUKOVARA I ŠKABRNJE | Svi učenici | Studeni/2022. | Učitelji |
| BOŽIĆNA ČAROLIJA | Svi učenici | Prosinac/2022. | Učitelji |
| MJESEC IGRE, ŠALE I LJUBAVI | Svi učenici | Veljača/2023. | Učitelji |
| DAN PLANETA ZEMLJE | Svi učenici | Travanj/20223 | Učitelji |
| ČETVRTAK ZA ČITANJE | Svi učenici | 4x tijekom šk. godine | Suzana Babić i gost čitač  Učitelji |

**PLAN IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI– detaljno razrađen u Kurikulu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sadržaj** | **Broj polaznika** | **Vrijeme** | **Izvršitelj** |
| JUDO – JK FUJI | 6 | Tijekom cijele godine/utorak 14,30-15,30 sati | Radni instruktor / odgajatelj |

**PLAN EDUKACIJSKO REHABILITACIJSKOG PROGRAMA – detaljno razrađen u Kurikulumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sadržaj** | **Razred Broj polaznika** | | **Vrijeme** | **Izvršitelj** |
| Logopedske vježbe | I-VIII, I-IVoos | 31 | Tijekom nastavne godine | Hana Tomčić, mag.log. |
|  | I-VIII, I-IVoos | 31 | Tijekom nastavne godine | Ana Abramović, mag.log. |
| Polisenzorne vježbe i senzorna integracija | I-IV, I-IIoos | 14 | Tijekom nastavne godine | Franciska O. mag.educ.reh, SI pedagog |

**PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mjesec** | **Sadržaj** | **Voditelj aktivnosti** |
| IX | estetsko uređenje školskog prostora, uređenje školskog okoliša, suradnja s roditeljima, upoznavanje novih učenika I roditelja s radom i životom u Centru, sv. misa zahvalnica/početak školske godine za učenike, učitelje I roditelje, športska natjecanja | učitelji |
| X | dan učitelja, kino predstave, suradnja s vjerskom zajednicom, odlazak na sv. Misu, Anđeli čuvari-zaštitnici doma i škole, Dan kruha, Velika Gorica, grad prijatelj djece – dječji tjedan, Dan neovisnosti, svjetski dan štednje, suradnja s javnim glasilima, športska natjecanja | ravnateljica, pedagog, učitelji  vjeroučiteljica i župnik  voditelji športskih aktivnosti |
| XI | Svi sveti, sjećanje na poginule u domovinskom ratu, Dan sjećanja na žrtve Vukovara I Škabrnje – tradicionalna utrka, posjet muzejima kino predstave, kazališne predstave, suradnja s javnim glasilima | ravnateljica, pedagog, učitelji |
| XII | Sveti Nikola, prigodan program, u susret Božiću, blagdanu mira i dobrote, prigodni program, suradnja s vjerskom zajednicom, sveta misa, Međunarodni dan osoba s invaliditetom, dan prava čovjeka, posjete radnim organizacijama i poduzećima, profesionalno informiranje i usmjeravanje | ravnatelj, pedagog, vjeroučiteljica i župnik, učitelji |
| I | estetsko uređenje školskog prostora | učitelji |
| II | posjeta muzeju, narodni običaji, fašnik, Valentinovo, dani korizme | učitelji |
| III | Dan edukacijskih rehabilitatora, pozdrav proljeću, kino predstave, kazališna predstava, športska natjecanja, suradnja s vjerskom zajednicom, | učitelji |
| IV | Uskrs, sveta misa, dan planeta Zemlje, estetsko uređenje školskog prostora suradnja s roditeljima, posjete muzejima | vjeroučiteljica i župnik  učitelji |
| V | praznik rada, Zagreb-hrvatska metropola, majčin dan, podjela svetih sakramenata, Dan Centra, izložba učeničkih radova, športska natjecanja | učitelji |
| VI | oproštaj s učenicima VIII razreda, cjelodnevni izlet, Goričke večeri, maturalac, ljetovanje suradnja s roditeljima, sv. misa zahvalnica/kraj školske godine za učenike, učitelje I roditelje | članovi učiteljskog vijeća |

**PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE UČENIKA 8. RAZREDA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sadržaj** | **Nositelji aktivnosti** |
| Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika, roditeljski sastanak | razrednice |
| Zdravstveni pregledi učenika | medicinska sestra |
| Anketiranje roditelja i učenika, pedagoško-radne karakteristike učenika, prijedlog zanimanja | pedagoginja |
| Psihološko testiranje, intervju, pregledi učenika | psiholog, stručna komisija PO Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Zagreb |
| Savjetovanje i intervju roditelja za nastavak socijalnih usluga | socijalni radnik, Centri za socijalnu skrb, Domovi socijalne skrbi |

Centar ima ambulantu na obje lokacije. U ambulanti se nalazi potreban inventar za rad liječnika školske medicine i medicinskih sestara, te priručna apoteka i zdravstvena kartoteka.

**PROGRAMI**

**Pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovnog obrazovanja:** U svojoj djelatnosti Centar je poznat i prepoznat po kvalitetnom stručnom radu, pristupu i programskom opredjeljenju. Vodeći se načelom socijalne uključenosti učenika u zajednicu, Centar se opredjelio za suvremeni pristup odgoju i obrazovanju sukladno tome i redefiniranju svoje uloge kao Centra za podršku Gradu Velika Gorica i Zagrebačkoj županiji. U skladu sa tim nastojanjima otvorili smo se prema lokalnoj zajednici i provodimo Pomoć pri ukjlučivanju u programe odgoja i redovnog obrazovanja u OŠ Pokupsko i OŠ Slavka Kolara – Kravarsko kao socijalnu uslugu. Na taj način ispunjena su očekivanja o kvalitetnoj uključenosti djece s teškoćama u inkluzivno obrazovanje, povećane su kompetencije odgojno-obrazovnih radnika i zadovoljstvo roditelja.

**Eko - škola**: 15. travnja 2005. godine naš Centar je zasluženo stekao status međunarodne Eko-škole. Prva smo ustanova i škola u RH koja se bavi odgojem i obrazovanjem djece i mladih s teškoćama/intelektualnim teškoćama koja je dobila navedeni status. Do sada smo uredno svake druge godine obnovjali status, škola smo pete generacije s platinastom plaketom. U okviru programa radi eko-grupa čija eko patrola obilazi vanjske i unutarnje prostore i signalizira mjesta koja trebaju dodatna uređenja.

**Učenička zadruga:**

Učenička zadruga  “V.G. Izazov” djeluje kroz tri sekcije- Kreativna sekcija, Eko sekcija i Spretne ruke, te je  u nastajanju  keramička sekcija. Aktivno djeluje od 2004. Redovito sudjeluje na županijskim smotrama, te na susretima zadrugara Zagrebačke županije. Odlaze na međužupanijske i međunarodne susrete. Surađuje sa zadrugama iz drugih centara i osnovnih škola. Odlično surađuje s Muzejom Turopolja i TZ Velike Gorice, te su u planu novi projekti. U školskoj godini sudjeluju  na mnogim prodajnim izložbama u našem gradu i u raznim radnim organizacijama gdje prezentiramo rad učeničke zadruge. Kod učenika potiče zadrugarski i poduzetnički duh.

**Školsko sportsko društvo “Izazov”** – osnovano je u cilju promicanja, razvitka i unapređenja sporta za djecu s teškoćama, te njihove habilitacijske i rehabilitacijske aktivnosti koje poboljšavaju kvalitetu života. Planiran je nastavak sudjelovanja na športskim natjecanjima u školskoj godini 2022/2023.

**PROJEKT**

**Volim hodanje:** Redovita i kontinuirana tjelesna aktivnost kod djece iznimno je važna za rast i razvoj, sveukupno zdravlje, ranu prevenciju raznih poteškoća i bolesti u odrasloj dobi. Prednost hodanja je da ono ne mora biti ni intenzivno ni dugotrajno kako bi se počelo popravljati zdravstveno stanje. Hodanje povoljno utječe na više načina: poboljšava opće psiho-fizičko stanje organizma, potiče dobro raspoloženje i time smanjuje rizik od različitih zdravstvenih tegoba. Cilj projekta je poticanje i educiranje djece u obraćanju pozornosti na svijet koji nas okružuje, druženje, komuniciranje, čuvanje okoliša, upoznavanje prirodnog i kulturnog bogatstva, razvoj prometne kulture, povezivanje s lokalnom zajednicom pozivanjem poznatih osoba, djece iz drugih škola i vrtića da se pridruže na organizirane edukativne rute. Provoditelji projekta su učenici 3. razreda sa svojom razrednicom.

**PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

Stručno usavršavanje planira se kao:

**Individualno usavršavanje:** inovacije u nastavnim planovima i programima. Praćenje nove edukacijsko rehabilitacijske i pedagoške literature, stručne periodike, priručnika za rad, RTV emisija, materijala sa stručnih skupova i predavanja, sudjelovanje u radu sekcije za rad s osobama s IT, strukovnih udruga edukacijskih rehabilitatora, logopeda i socijalnih pedagoga, Hrvatskog društva vizualno-likovne kulture, te aktivima ravnatelja i pedagoga.

**Kolektivno usavršavanje u Centru:** organizira se kroz stručne aktive jedanput mjesečno. Voditeljica aktiva je Martina Galeković, mag.log. Obavezna je nazočnost svih članova Učiteljskog vijeća.

**Kolektivno usavršavanje izvan Centra:**

|  |  |
| --- | --- |
| Edukacijsko rehabilitacijski fakultet | Stručna predavanja,istraživački rad, studentski praktikum |
| HKER | Predavanja, radionice, stručna putovanja |
| UERGZIZŽ | Stručna predavanja, rad po sekcijama |
| AZOO | Stručni skupovi, planovi i programi rada, napuci o radu, izvješće o radu i učenicima |
| Hrvatsko logopedsko društvo | Sekcije logopeda u djelatnosti socijalne skrbi |
| Hrvatsko društvo vizualno-likovne kulture | Iizložbe, radionice, seminari, predavanja |
| MRMSOSP, MZO | Zakonske promjene, usklađivanje, projekti |
| Stručne posjete suradnim ustanovama | Razmjena stručnih iskustava, športska natjecanja, kulturno umjetnička suradnja |
| Ured za vjeronauk u školi | Stručno usavršavanje vjeroučitelja |

Ministarstvo znanosti i obrazovanja je naš Centar imenovalo za vježbaonicu Edukacijsko rehabilitacijskog fakulteta tako da i ove školske godine očekujemo studente na vježbama i praksi.

**PLANOVI RADA STRUČNIH TIJELA ŠKOLE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Plan rada učiteljskog vijeća**   * planovi i programi odgojno-obrazovnog i rehabilitacijskog rada za školsku godinu * odabir novhi udžbenika, priručnika, bibliotečnog fonda * organizacija rada * razredni odjeli i skupine * rad komisije za prijem, premještaj i otpust učenika * stručno usavršavanje * društveno koristan rad * zdravstvena i socijalna zaštita učenika * kulturna i javna djelatnost * ostvarenje programa odgojno-obrazovnog i rehabilitacijskog rada * korekcije programa | * pedagoške mjere * profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika VIII razreda * stručna praksa i vježbe studenata Edukacijsko rehabilitacijskog fakulteta * stručno usavršavanje tijekom učeničkog odmora * suradnja s roditeljima * poludnevni izleti * promjene programa za pojedine učenike * uspjeh učenika po pojedinim programima * ostvarenje godišnjeg plana i programa rada škole * ostvarenje planova i programa rada članova Učiteljskog vijeća * orijentacione pripreme za sljedeću šk. Godinu |

Sadržaji rada ostvaruju se na sjednicama Učiteljskog vijeća koje saziva i vodi ravnatelj škole. Sjednice se planiraju održavati na početku nove školske godine i na kraju obrazovnog razdoblja, te tijekom školske godine po potrebi. Sjednice priprema ravnatelj u suradnji s pedagogom. Na sjednicama se vodi zapisnik u koji se osim odluka i zaključaka unose i odvojena mišljenja pojedinih članova kada to oni zatraže. Zapisnik potpisuje ravnatelj i zapisničar koji se određuje abecednim redom.

|  |  |
| --- | --- |
| **Plan rada razrednih vijeća**   * promjene u nastavnim planovima i programima * korelacija nastave i odgoja I psihosocijalne rehabilitacije, tjedne teme * rehabilitacijski postupci * ostvarenje programa odgojno-obrazovnog i rehabilitacijskog rada * savladavanje programa od strane učenika * promjene programa-prilagođavanje učenikovim sposobnostima i funkcioniranju * pedagoške mjere | * problemi svakodnevnog rada i života u Centru * problemi svakodnevnog rada i života u Centru * društveno koristan rad * ekološke akcije * zdravstvena i socijalna zaštita učenika * kulturna i javna djelatnost * suradnja s roditeljima, stručnim suradnicima i drugim odgojno-obrazovnim čimbenicima |

Radom Razrednog vijeća rukovodi razrednik. Po potrebi razrednik saziva sjednicu Razrednog vijeća, sazivanje sjedniice može zatražiti svaki stručni radnik uključen u rad razrednog odjela. Zapisnik o sjednicama upisuje se u dnevnik rada razrednog odjela. Članovi Razrednog vijeća raspravljaju o radu i učenicima svakodnevno pismeno putem dopisne bilježnice, te usmenim razgovorima.

|  |  |
| --- | --- |
| **Plan rada razrednika**   * upoznavanje učenika i roditelja s nastavnim planovima i programima, uključenost učenika u te programe * rehabilitacijski programi * posebni pedagoško defektološki postupci * redovito pohađanje svih programa * pridržavanje kućnog reda * funkcioniranje učenika u odgojno-obrazovnom sustavu Centra * higijenske navike, radne navike * navike kulturnog ponašanja i ophođenja * socijalizacija učenika-odnos prema sebi i drugima * uključivanje u užu i širu sredinu, obitelj-škola-društvo * naša domovina * djevojčice i dječaci - odnos prema spolovima | * čovjek-rad-slobodno vrijeme * učenici-sudionici u prometu * opisno praćenje i brojčano ocjenjivanje učenika * individualni rad i pomoć slabijim učenicima * suradnja s roditeljima * izvješće o radu, razvoju i funkcioniranju učenika * suradnja s članovima Razrednih i Učiteljskog vijeća * stručno usavršavanje * društveno koristan rad * zdravstvena i socijalna zaštita učenika * kulturna i javna djelatnost   Plan rada razrađuje svaki razrednik. Planirani sadržaji ostvaruju se tijekom cijele školske godine |

# Program rada vijeća roditelja

Vijeće roditelja (u daljnje tekstu VR) čine javno izabrani predstavnici razrednih odjela - jedan roditelj iz svakog odjela (ukupno 17 roditelja). Vijeće roditelja formira se na konstitucijskom sastanku na početku školske godine kada se bira i predsjednik, te zamjenik predsjednika VR.Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad škole te daje mišljenja i prijedloge u svezi s:

* obavezama učenika, početkom i završetkom nastave te drugim oblicima obrazovnog rada
* organiziranjem izleta, ekskurzija, športskih natjecanja i kulturnih manifestacija
* vladanjem i ponašanjem učenika u školi i izvan nje
* uvjetima rada i poboljšanjem uvjeta rada u školi
* osnivanjem i djelatnosti učeničkih udruga te sudjelovanjem učenika u njihovu radu
* socijalno-ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći
* organiziranjem nastave, uspjehom učenika u obrazovnom radu, izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima.

**Plan rada Vijeća roditelja u šk.god.2022/2023.**

1. Konstituirajuća sjednica VR i izbor predsjednika i zamjenika VR
2. Plan i program rada Centra – Mjere za unapređivanje odgoja i obrazovanja
3. Analiza uspjeha učenika i realizacija Plana i programa na kraju 1. obraz.razdoblja
4. Analiza uspjeha učenika i realizacija Plana i programa na kraju školske godine.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| RAZRED | VRIJEME INFORMACIJA | VIJEĆE RODITELJA / roditelji predstavnici | VIJEĆE UČENIKA |
| 1. raz. |  |  |  |
| 2. raz. | Petak: 12,30-13,15 | Martina Kramarić | Patrik Kramarić |
| 3. razred | Srijeda I četvrtak: 12,45-13,15 | Bernard Matić | Kenzo Radosavljević |
| 4. raz. | Ponedjeljak: 12,30-13,15 | Goranka Azapović | Dimitri Čepuran |
| 5. raz. | Petak: 12,30-13,15 | Kristina Anić | Tena Bradica |
| 6. razred | Petak: 12,30-13,15 | Petra Sabljić | Ivan Vugec |
| 7. razred | Srijeda: 12,30-13,15 | Ivana Rajković |  |
| 7.-8. Razred | Utorak: 12,30-13,15 | Snježana brdek | Mateo Vrbančić |
| 8. razred | Četvrtak: 13,15-14,00 | Marija Beđić | Stjepan Turković |
|  |  |  |  |
| 1a oos | Četvtak: 12,30-13,15 | Mirjana Rebić | Josip Vlahović |
| 1b oos | Utorak: 8,00-8,45 | Ivica Dolački | Ivan Vucković |
| 2 oos | Četvrtak: 13,15-14,00 | Celija Rašić | Klara Jezerinac |
| 3a oos | Ponedjeljak: 8,00-8,45 i srijeda 11,40-12,25 | Nikolina Antolović | Sara Jung |
| 3b oos | Utorak: 12,30-13,15 | Martina Pongrac | Marta Berković |
| 4a oos | Petak:12,30-13,15 | Branka Crnković | Helena Crnković |
| 4b oos | Petak: 11,40-12-25 | Bruno Radulović | Francesco Radulović |
| 4c oos | Petak: 11,40-12,25 | Pamela Babić | Ivan Sučić |

|  |  |
| --- | --- |
| **Plan rada logopeda**   * upoznavanje učenika, učitelja i roditelja s planom i programom rada * neposredan rad s učenicima * provođenje procesa procjene i opservacije * individualni edukacijsko – rehabilitacijski postupci * planiranje i programiranje, izrada individualnih programa logopedskih vježbi * timski rad na razvijanju komunikacijskih vještina * suradnja s učiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljem * suradnja s roditeljima, edukacije roditelja * savjetovalište za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom u Velikoj Gorici * edukacije odgojno – obrazovnih djelatnika * pripremanje, praćenje i vođenje dokumentacije * suradnja s ustanovama i udrugama, stručno usavršavanje | * rad u učiteljskom i razrednom vijeću, rad u stručnim aktivima * sudjelovanje na sjednicama Razrednih i Učiteljskih vijeća * izrada logopedskih mišljenja, izrada logopedskih praćenja * izrada godišnjih izvješća, izrada programa za školski kurikulum * unapređenje stručnog logopedskog rada * mentorstvo studentima Edukacijsko – rehabilitacijskog fakulteta, * smjer logopedija, smjer rehabilitacija, studenti s Učiteljskog i Filozofskog fakulteta * osmišljavanje i vođenje projekata, izrada stručnih radova * rad u Povjerenstvu za osobe s invaliditetom grada Velika Gorica * rad na strategiji izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom u V.Gorici * društveno koristan rad u udruzi za unapređenje odgoja i obrazovanja Gorica |

|  |  |
| --- | --- |
| **Plan rada psihologa**   * neposredni rad sa korisnicima: dijagnosticiranje, psihoterapija, psihološko praćenje * vođenje evidencije i stručne dokumentacije * planiranje, programiranje i izvještavanje o radu * rad u komisiji za prijam i otpust * prihvat djece po dolasku u Centar * rad sa djecom u periodu prilagođavanja u novoj sredini i uvjetima života * rad sa roditeljima | * izrada izvješća o psihološkom statusu djece * suradnja sa stručnim osobljem Centra * poslovi oko profesionalnog informiranja i usmjeravanja * prisustvovanje na sjednicama: stručnog, učiteljskog i razrednog vijeća * rad u drugim stručnim tijelima * savjetodavni rad * stručno usavršavanje * ostali poslovi po nalogu ravnatelja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Plan rada pedagoga**   * rad u Komisiji za prijem i otpust korisnika * radnje vezano uz pripremu za početak nastavne godine: upis učenika u školu, formiranje razrednih odjela * izrada godišnjeg programa rada škole na osnovi analize postignutih rezultata iz prethodne školske godine, sudjeluje u izradi školskog Kurikula * izrada rasporeda sati i svi rasporedi vezani uz rad s učenicima * suradnja s učiteljima – narudžba, podjela i naputci o vođenju dokumentacije, makroplaniranje i mikroplaniranje * suradnja sa stručnim radnicima Centra * godišnji i polugodišnji izvještaji o radu i uspjehu učenika * sudjelovanje na sjednicama Razrednih i Učiteljskog vijeća | * sudjelovanje u radu Stručnog vijeća i Kolegija stručnog vijeća * priprema i vođenje Vijeća roditelja * rad u stručnom timu * individualni rad s učenicima * grupni rad sa učenicima * suradnja s roditeljima, savjetodavni rad * poslovi oko profesionalnog informiranja i usmjeravanja * briga o djeci - zdravstvena i socijalna zaštita * kulturna i javna djelatnost Centra * rad u stručnim aktivima, stručno usavršavanje * suradnja sa stručnim radnim organizacijama i srodnim ustanovama * školsko Povjerenstvo |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Plan rada tajnice škole**   * izrada nacrta i prijedloga normativnih akata, izrada rješenja, odluka, ugovora i sl. * Vođenje matične knjige zaposlenika svih poslova vezanih uz radni odnos i kadrovska pitanja * Vođenje urudžbenog zapisnika, dostavljanje pošte, rješenja, ugovora i naloga zaposlenicima * Vođenje arhive * Vođenje postupka za imenovanje ravnatelja i za zapošljavanje novih radnika * Administrativni poslovi vezani uz poslovanje Centra * Izdavanje uvjerenja i potvrda zaposlenicima * Priprema materijala za Upravno vijeće i komisije * Prijepis i umnožavanje materijala za Upravno vijeće i komisije te ostala tijela Centra * Arhiviranje zapisnika * Ostali poslovi po potrebi i nalogu ravnatelja | **Plan rada ravnateljice**   * obavlja poslove utvrđene Statutom i Zakonom * zastupa i predstavlja Centar * odgovara za zakonitost rada Centra * poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra * predlaže Upravnom vijeću utvrđivanje poslovne politike i mjere za njihovo provođenje * organizira, rukovodi i nadzire ,planira i programira proces rada odgojno obrazovnih aktivnosti, i ostalih poslova i zadataka * ima dužnost i pravo prisustvovati sjednicama Upravnog vijeća * podnosi izvješće o radu Centra Upravnom vijeću * sklapa ugovore u ime Centra * sklapa Ugovore o radu sa zaposlenicima |

Pedagoginja: Ravnateljica:

Ivanka Mijić, dipl def.soc. pedagog –stručni suradnik savjetnik Nikolina Vučković Barišić, prof.def.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Danijel Deverić, mag. theol.